



Handlingsplan mot mobbing, vold, seksuell trakassering og annen krenkende adferd

Innledning

Denne planen tar utgangspunkt i Arbeidsmiljøloven, Opplæringslovens kapittel 9A (*Elevane sitt skolemiljø*) og skolens kjerneverdier (*engasjert, inkluderende, ordentlig*).

Skolen ønsker å jobbe med eventuell mobbeproblematikk på en ryddig og ordentlig måte slik at alle elever og ansatte skal kunne føle seg inkludert og trygg ved Thora Storm vgs. Alle som har sitt virke ved skolen skal være med å bidra aktivt til at mobbing og/eller krenkende adferd ikke forekommer i skoletida eller på skoleveien. Ved siden av at denne handlingsplanen skisserer retningslinjer for hvordan eventuelle mobbesaker skal håndteres, vil derfor strategi for forebygging også inngå som en viktig del (Del I).

Definisjoner:

Mobbing:

- *"En person blir **mobbet** eller plaget når han eller hun, gjentatte ganger over tid blir utsatt for negative handlinger fra én eller flere personer. Mobbing kan være av både psykisk og fysisk karakter. I et mobbeforhold eksisterer det en klar forskjell i styrkeforhold mellom plager(e) og offer."* (Dan Olweus)

Seksuell trakassering:

- *"Uønsket seksuell oppmerksomhet eller uønskede seksuelle tilnærmelser"*.
Eksempler på oppførsel som kan være seksuell trakassering: Unødvendig berøring; nærgående kommentarer om mottakerens kropp, klær eller privatliv; seksuelle fremstøt, forslag og hentydninger; visning av pornografiske bilder, plystring og kroppsbevegelser som har seksuelle undertoner.

Krenkende atferd:

- *"Krenkende ord eller handlinger som mobbing, vold, rasisme og utestenging"*

Formål

Formålet med denne handlingsplanen er:

- ...å skape en positiv og trygg hverdag for elever, ansatte og andre brukere ved TSV
- ...å forebygge at mobbing, voldsbruk og krenkende adferd skal forekomme.
- ...å øke kunnskapen om og skape holdninger mot mobbing og krenkende adferd.



Rutiner og tiltak ved (mistanke om) mobbing, vold og trakassering (Handlingsplan)

Del	Tiltak	Ansvarlig
I	<p>Forebyggende tiltak:</p> <p>Utgangspunkt: Opplæringslovens § 9a-1 : <i>Alle elever i grunnskolar og vidaregåande skolar har rett til eit godt fysisk og psykososialt miljø som fremjar helse, trivsel og læring.</i></p> <p>Opplæringsloven § 9a-3, første ledd: <i>Skolen skal aktivt og systematisk arbeide for å fremje eit godt psykososialt miljø, der den enkelte eleven kan oppleve tryggleik og sosialt tilhør.</i></p> <p>1. Klassemiljø: Kontaktlærer/klasseteamene sørger for at elevene blir kjent med hverandre ved skolestart. Kontaktlærer, faglærere og elever samarbeider om å utvikle et godt klassemiljø. Handlingsplanen (samt skolens ordensreglement og kjerneverdier) gjennomgås i den enkelte klasse. Arbeidet med klassemiljø, læringsmiljø og atferd følges opp gjennom hele skoleåret, ikke bare ved skolestart.</p> <p>2. Kontaktlærersamtaler: Spør elevene direkte om de kjenner til noen som blir mobbet.</p> <p>3. Kontaktlærertimen: Brukes aktivt i klassemiljøarbeid, brukes aktivt av elever og lærere.</p> <p>4. Skolen sledelse: Handlingsplanen, ordensreglementet og skolens kjerneverdier gjennomgås med samtlige ansatte i starten av hvert skoleår.</p> <p>5. Informasjon fra avgiverskolen: Elever og/eller foresatte oppfordres til å gi tillatelse til at relevant informasjon overføres fra avgiverskolen.</p> <p>6. Kontakt skole – hjem: Skolen samarbeider med foreldrene til beste for et trygt og godt skolemiljø. Kontaktlærerne tar raskt kontakt med foresatte til umyndige elever ved tegn på økende fravær, mistriivsel eller manglende deltakelse i undervisningen. For myndige elever skjer kontakt med foresatte etter avtale.</p> <p>7. Skolemiljøutvalget arbeider aktivt via elevrådet for å forebygge mobbing. De samarbeider med skolens ledelse om å planlegge og gjennomføre tiltak som styrker de positive sidene ved miljøet på skolen.</p> <p>8. Undervisning: Mobbing som tema i undervisninga. Tips finnes her: http://www.barneombudet.no/dinerettigheter/mobbing/ http://mobbingiskolen.no/ http://www.ung.no/mobbing/ http://www.dubestemmer.no/no/Nyttige_lenker/#content</p>	<p>Kontaktlærer, lærerteam, elever</p> <p>Kontaktlærer</p> <p>Kontaktlærer</p> <p>Rektor/Ledelsen</p> <p>Rådgivere/helsesøster</p> <p>Kontaktlærer</p> <p>Elevrådskontakten, skolemiljøutvalget, elevrådet, eventuelt miljøgruppa</p> <p>Kontaktlærer, faglærere (lærerteam)</p>



II	<p>Tiltak for å avdekke mobbing:</p> <p>1.Observasjon (eksempler på faresignaler: direkte/indirekte mobbing, baksnakking, trakassering via digitale media, utestengelse, få eller ingen venner i klassen, unngår bestemte personer, økende fravær, magesmerter, hodepine, søvnproblemer, skader på klær, "mistede" bøker, ...)</p> <p>2.Samtaler mellom lærer/rådgiver eller andre ansatte og elever</p> <p>3.Klassemiljøundersøkelse: Skolens egen klassemiljøundersøkelse</p> <p>4.Loggskrivning (anonymt)</p> <p>5.Elevundersøkelsen</p>	<p>Alle ansatte</p> <p>Kontaktlærer, faglærer, rådgiver, helsesøster</p> <p>Kontaktlærer/helsesøster</p> <p>Kontaktlærer/helsesøster</p> <p>Elevrådskontakten</p>
III	<p>Tiltak når det foreligger mistanke om mobbing</p> <p><i>Utgangspunkt: Opplæringsloven § 9a–3, andre ledd: Dersom nokon som er tilsett ved skolen, får kunnskap eller mistanke om at ein elev blir utsett for krenkjande ord eller handlingar som mobbing, diskriminering, vald eller rasisme, skal vedkommande snarast undersøkje saka og varsle skoleleiinga, og dersom det er nødvendig og mogleg, sjølv gripe direkte inn.</i></p> <p>Ved Thora Storm vgs er det "nulltoleranse" for mobbing: Alle i skolesamfunnet; elever, foresatte og ansatte, skal reagere umiddelbart ved mistanke om krenkende atferd.</p> <p>1.Elev som føler seg mobbet eller som har mistanke om at andre blir mobbet, kontakter kontaktlærer, rådgiver eller ledelsen ved skolen som har plikt til å handle.</p> <p>2.Lærer eller annen ansatt som føler seg mobbet eller som har mistanke om at andre ansatte blir mobbet, kontakter verneombud, tillitsvalgt, avdelingsleder eller rektor som har plikt til å handle.</p> <p>3.Samtykke fra mobbeoffer: Kontaktlærer, faglærer, rådgiver og/eller helsesøster som har mistanke om at en elev blir mobbet, bør generelt innhente samtykke fra eleven om å få gå videre med saken.</p> <p>4.Samtale med mobbeoffer</p> <p>5.Samtale med mobber</p> <p>6.Innhenting av informasjon: Kontaktlærer og/eller rådgiver innhenter om nødvendig annen relevant informasjon</p> <p>7.Referat fra samtale og annen informasjon overleveres avdelingsleder og rektor.</p> <p>8.Dersom lærere eller ansatt er anklaget for mobbing: Saken tas opp med dennes nærmeste overordnede.</p>	<p>Alle har et ansvar</p> <p>Elever</p> <p>Lærer, ansatte</p> <p>Kontaktlærer, faglærer, rådgiver, helsesøster</p> <p>Kontaktlærer, rådgiver, helsesøster</p> <p>Kontaktlærer, rådgiver, helsesøster, avdelingsleder</p>



IV	<p>Tiltak når mobbing er konstatert og hendelsesforløpet kartlagt</p> <p>Ledelsen vurderer øyeblikkelige tiltak, eventuelt sammen med rådgiver og kontaktlærer. Det skal ikke gå mer enn 14 dager etter mobbing er oppdaget til at tiltakene er satt i verk.</p> <p>1.Møte med mobbeoffer og foresatte (hvis eleven er under 18 år). I alle formelle samtaler bør det normalt være to voksne fra skolen til stede. Hvem som bør delta fra skolen, avhenger av situasjonen og alvorlighetsgraden, men oftest vil det være naturlig at det er avdelingsleder og kontaktlærer eller rådgiver.</p> <p>2.Møte med mobberen og dennes foresatte. (Hvis det er flere mobbere, skal de alltid innkalles hver for seg.) Dersom eleven erkjenner mobbingen, kan det her inngås forpliktende avtaler om endret atferd. Hvis det viser seg at mobbingen ikke opphører med det samme, kalles elev og eventuelt foresatte inn på nytt for å inngå en skriftlig avtale.</p> <p>3.Andre aktører: Det må i det enkelte tilfelle vurderes i hvilken grad foresatte, rådgiver, PPT, BUP, lege, politi eller andre instanser skal kontaktes.</p>	<p>Ledelsen, kontaktlærer, rådgiver, helsesøster</p> <p>Ledelsen, kontaktlærer, helsesøster, rådgiver</p> <p>Ledelsen, kontaktlærer, helsesøster, rådgiver</p> <p>Ledelsen, kontaktlærer, helsesøster, rådgiver</p>
-----------	--	---